

**Администрация  
Волховского муниципального района  
Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**01 февраля 2013 года**

**№ 178**

**Волхов**

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
на территории Волховского муниципального района  
Ленинградской области на 2013 год**

В целях организации исполнения Федеральных закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), защиты общественных и государственных интересов, прав и свобод человека от проявлений коррупции, консолидации институтов гражданского общества, организаций и физических лиц для противодействия с проявлениями коррупции, устранения предпосылок к возникновению коррупционных факторов и пресечения коррупционных действий, а также повышения правовой культуры граждан, их информированности о коррупционных правонарушениях и способах противодействия им на территории Волховского муниципального района Ленинградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции на территории Волховского муниципального района Ленинградской области на 2013 год, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Юдина Сергея Васильевича, заместителя главы администрации по безопасности.

Глава администрации

С.А.Акулишнин

Утвержден  
Постановлением администрации  
Волховского муниципального района  
Ленинградской области  
01 февраля 2013 года № 178\_  
(приложение)

План  
противодействия коррупции администрации Волховского муниципального района  
на 2013 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Примечание
	1. Выявление и систематизация причин и условий возможных проявлений коррупции в деятельности органов местного самоуправления администрации Волховского муниципального района Ленинградской области и устранение выявленных коррупционных рисков.			
1.1	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов правовых актов администрации Волховского муниципального района	Цыганков И.Н.	Постоянно	
1.2	Организация и осуществление постоянного мониторинга обращений граждан и организаций с целью выявления и проверки фактов коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих	Общий отдел	постоянно	
1.3	Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверке сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с	Общий отдел	постоянно	

	законодательством Российской Федерации.			
2.	Конкретизация механизмов урегулирования конфликтов интересов муниципальных служащих, обеспечение соблюдения муниципальными служащими правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.			
2.1.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии	При возникновении конфликта интересов	
2.2.	Контроль за предоставлением сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера представляемых муниципальными служащими и членами их семей.	Алтухова Л.А.	1-2 квартал	
3.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления администрации Волховского муниципального района, установление системы обратной связи с получателями услуг и информации.			
3.1.	Обеспечение своевременной публикации материалов, нормативно-правовых актов, информации в официальном издании «Волховские огни» и на официальном сайте администрации района	Общий отдел, руководители структурных подразделений	По мере необходимости	
3.2.	Разработка административных регламентов предоставления услуг населению, согласно отдельного плана работ специалистов	Руководители структурных подразделений	По плану	
3.3.	Контроль за своевременностью ответов гражданами на их обращения и письменные заявления	Общий отдел	В течение года	