АДМИНИСТРАЦИЯ
Волховского муниципального района
Ленинградской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 марта 2021 г. № 94-р

Волхов

О проведении плановой проверки ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных НПА, содержащих нормы трудового права в МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Волхова»

1. Провести плановую выездную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее проверка) в отношении МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Волхова» (далее учреждение).

2. Место нахождения учреждения: Ленинградская область, г. Волхов, улица Волгоградская, 13.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки специалистов отдела муниципальной службы и кадров администрации Волховского муниципального района Ленинградской области: ведущего специалиста по охране труда Феоктистову Ольгу Ивановну и ведущего специалиста Талову Ирину Александровну.

4. Привлечь к проведению проверки учреждения в качестве проверяющего лица главного специалиста комитета по образованию Смоленкову Надежду Александровну.

5. Установить, что настоящая проверка проводится в целях осуществления контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права согласно ежегодному плану проведения плановых проверок на 2021 год, утвержденному «15» декабря 2020года.

6.Задачами настоящей проверки являются:

1) обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав граждан;

2) обеспечение исполнения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях;

МУП «Волховская типография», з. 380, т. 5000

7. Предметом настоящей проверки является:

- соблюдение учреждением в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- фактическая оценка содержащихся в документах учреждения сведений об используемых при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подсобных объектов, транспортных средств, а также их соответствия требованиям охраны труда;

- проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни и здоровью работников, ликвидации последствий причинения такого вреда;

- устранение допущенных нарушений трудового законодательства.

8. Период, за который проводится проверка: с 01.01.2020 по 31.12.2020.

9. Срок проведения проверки:

К проверке приступить с 22 марта 2021г.

Проверку окончить не позднее 16 апреля 2021г.

10. Правовые основания проведения проверки

Проверка проводится в соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации «Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Областным законом Ленинградской области от 15 апреля 2019 г.№19-оз «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в Ленинградской области» и Постановлением администрации Волховского муниципального района №3761 от 08 декабря 2020г. «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением организациями, подведомственными администрации Волховского муниципального района Ленинградской области, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по ведомственному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: рассмотреть вопросы социального партнерства в сфере труда; трудового договора; оформление личных дел работников; ведение и хранение трудовых книжек; рабочего времени; времени отдыха; нормирования труда; соблюдения гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам; трудового распорядка и дисциплины труда; профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников; охраны труда; материальной ответственности сторон трудового договора; особенности регулирования труда отдельных категорий работников; рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров; проведения аттестации работников.

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возлагаю на заместителя главы администрации по безопасности Карандашову С.В.

Глава администрации А.В. Брицун

Феоктистова О. И., 78-174