Проект НПА от 21.02.2022



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

Волховского муниципального района

#### Ленинградской области

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Волхов

**О рекомендованных штатных нормативах**

**руководителей, специалистов, технических**

**исполнителей (учебно-вспомогательного**

**персонала), относимых к категории**

**служащих и рабочих для муниципальных**

**образовательных учреждений**

**Волховского муниципального района**

В целях совершенствования образовательного процесса и единого подхода по формированию штатных расписаний в муниципальных образовательных учреждениях п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить рекомендованные штатные нормативы руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, согласно приложению 1.

2. Утвердить рекомендованные штатные нормативы руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для муниципальных общеобразовательных учреждений, согласно приложению 2.

3. Утвердить рекомендованные штатные нормативы руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для учреждений дополнительного образования, согласно приложению 3.

[4](consultantplus://offline/ref=B12D7E2787723AEA06330C5A504624F0DAB619DEABCEFA61A27FBD4FA10419F0C6718C8D952B6DX5t2G). Штатные расписания в муниципальных образовательных учреждениях Волховского муниципального района утверждаются руководителем учреждения с учетом рекомендованных штатных нормативов в пределах выделенных средств на фонд оплаты труда.

5. Комитету по образованию администрации Волховского муниципального района провести организационно-методическую работу с подведомственными учреждениями по вопросам [штатных нормативов](#Par43), рекомендованных настоящим постановлением.

6. Считать утратившим силу постановление администрации Волховского муниципального района от 17 декабря 2019 года № 3284 «О рекомендованных штатных нормативах руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для муниципальных образовательных учреждений Волховского муниципального района».

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании и размещению в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Волховского муниципального района.

8. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

[9](consultantplus://offline/ref=B12D7E2787723AEA06330C5A504624F0DAB619DEABCEFA61A27FBD4FA10419F0C6718C8D952B6DX5t2G). Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам.

Исполняющий обязанности

главы администрации С.В. Карандашова

Исп. Уварова П.А. (881363)73244

Лебедева Э.А. (881363)78782

Утверждены

постановлением администрации

Волховского муниципального района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022года №\_\_\_\_

(приложение 1)

**Рекомендованные штатные нормативы**

**руководителей, специалистов, технических исполнителей**

**(учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории**

**служащих и рабочих для муниципальных образовательных**

**учреждений, реализующих программу дошкольного образования**

Настоящие штатные нормативы разработаны с учётом:

- постановления Минтруда Российской Федерации от 21 апреля 1993 года № 88 «Об утверждении нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

# - приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказа Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и применяются, в том числе при формировании фонда оплаты труда в муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждениях и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, финансируемых из местного бюджета Волховского муниципального района и областного бюджета Ленинградской области.

Отнесение должностей к профессионально-квалификационным группам осуществляется в соответствии с [таблицами 1](#Par66) - [8](#Par158).

Таблица 1

Рекомендованные штатные нормативы персонала для муниципальных

дошкольных образовательных бюджетных учреждений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должностей | Кол-во штатных единиц в зависимости от числа групп | | | | | | |
| 3 - 4 | 5 - 6 | 7 - 9 | 10 - 11 | 12 | 13-14 | 15 и более |
|  | Административно-управленческий персонал | | | | | | | |
|  | Заведующий | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Заместитель заведующего по безопасности | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
|  | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Учебно-вспомогательный персонал | | | | | | | |
|  | Бухгалтер | - | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 3 |
|  | Заведующий хозяйством | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
|  | Делопроизводитель | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Специалист по охране труда | 1 штатная единица должности в учреждении, численность работников которого превышает 50 человек | | | | | | |
|  | Обслуживающий персонал | | | | | | | |
|  | Шеф-повар | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Повар | 1,5 | 1,5 | 2 | 1,5 | 1,75 | 2 | 3 |
|  | Кухонный рабочий | 1,5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 |
|  | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1 | 1,25 | 1,25 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2,5 |
|  | Кладовщик | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 2 |
|  | Кастелянша | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 2 |
|  | Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья) (при отсутствии договора на стирку белья) | 0,75 | 1,25 | 1,5 | 2 | 2,5 | 2,5 | 3,25 |
|  | Уборщик служебных помещений | 0,5 должности на 300 кв. м. убираемой площади мест общего пользования | | | | | | |

Таблица 2

Рекомендованное количество штатных единиц воспитателей, младших

воспитателей (помощников воспитателя) в расчете на одну группу

| №  п/п | Наименование должности | при 5-дневной рабочей неделе с пребыванием детей в течение | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 часов | 10,5 часов | 12 часов | 14 часов | 24 часов |
| 1. | Воспитатель | 1,56 | 1,63 | 1,84 | 2,00 | 2,00 |
| 2. | Воспитатель группы компенсирующей направленности | 2,00 | 2,10 | 2,40 | 2,80 | - |
| 3. | Младший воспитатель (помощник воспитателя) | 1,25 | 1,31 | 1,5 | 1,75 | 2,75 |

Таблица 3

Рекомендованное количество штатных единиц прочего педагогического

персонала в расчете на одну группу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Единица измерения | Норматив штатных единиц |
| 1. | Музыкальный руководитель | на каждую группу детей | 0,25 |
| 2. | Инструктор по физической культуре | на каждые две группы детей в возрасте от 3 лет | 0,25 |

Таблица 4

Рекомендованное количество штатных единиц прочего педагогического персонала для групп компенсирующей направленности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | на одну группу детей с тяжелыми нарушениями речи | на одну группу детей с задержкой психического развития | на одну группу детей с нарушением зрения |
| 1. | Учитель – дефектолог (олигофренопедагог) | - | 1,0 | - |
| 2. | Учитель – дефектолог (тифлопедагог) | - | - | 1,0 |
| 3. | Учитель – логопед | 1,0 | 0,5 | 0,5 |
| 4. | Педагог - психолог | 0,5 | 0,25 | 0,5 |

**Примечание:**

1. В дошкольных образовательных учреждениях, имеющих 13 групп и более, может быть установлена должность методиста или старшего воспитателя в соответствии с квалификационными характеристиками.

2. При наличии бассейна дополнительно вводятся:

2.1. Должность инструктора по физической культуре – 0,25 штатной единицы на каждые две группы, посещающие бассейн, при нечетном количестве групп дополнительно устанавливается 0,1 штатной единицы на группу.

2.2. Должность рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 0,5 штатной единицы при наличии до восьми групп, одна должность при наличии девяти и белее занимающихся групп.

2.3. Должность уборщика служебных помещений – 0,5 штатной единицы при наличии до восьми групп, одна должность при наличии девяти и более групп.

2.4. Должность оператора хлораторной установки (при наличии) – 0,5 штатной единицы при наличии до восьми групп, одна должность при наличии девяти и более групп и наличии такой установки.

2.5. Должность медицинской сестры – 0,5 штатной единицы на учреждение при наличии специально оборудованного медицинского кабинета.

3. В дошкольных образовательных учреждениях, имеющих группы компенсирующей направленности, количество штатных единиц инструктора по физической культуре может быть увеличено за счёт сокращения штатных единиц музыкального руководителя.

4. Должность младшего воспитателя или помощника воспитателя устанавливается в соответствии с квалификационными характеристиками.

5. В дошкольных образовательных учреждениях на группы с пребыванием детей полного дня и круглосуточного устанавливаются дополнительно:

5.1. 0,5 штатной единицы повара на каждые три группы; при наличии второго здания устанавливается дополнительно 0,5 штатной единицы.

5.2. 0,5 штатной единицы кухонного рабочего – на каждые пять групп.

6. При наличии у дошкольного образовательного учреждения зданий с дошкольными группами на другой территории дополнительно устанавливается до 0,5 штатной единицы рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на каждое такое здание.

7. В дошкольных образовательных учреждениях, имеющих 14 групп и менее, при наличии на другой территории зданий с дошкольными группами может быть установлено до 0,5 штатной единицы кладовщика на все такие здания.

8. Должности машиниста по стирке и ремонту белья (спецодежды) устанавливаются при отсутствии возможности пользоваться услугами прачечных.

9. При наличии пищеблока на втором или третьем этаже устанавливается одна штатная единица грузчика.

10. Охрана объектов и(или) имущества, находящегося в оперативном управлении образовательного учреждения, организуется с учетом положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление охранных услуг.

При отсутствии возможности заключения договора на охрану объекта со специализированной организацией вводятся штатные единицы сторожей (вахтеров).

11. В дошкольных образовательных учреждениях, имеющих закрепленную за ними территорию, устанавливается должность дворника по укрупненным нормам обслуживания при ручной уборке тротуаров и дворовых территорий из расчета по одной штатной единице:

11.1. На 3 000 квадратных метров убираемой площади.

11.2. На 30 000 квадратных метров газонов.

12. При отсутствии у работодателя штатного специалиста по охране труда их функции осуществляют работодатель - руководитель учреждения, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

13. При наличии трех зданий дополнительно может быть введено в штатное расписание не более одной штатной единицы заведующего хозяйством.

14. В дошкольных образовательных учреждениях, при необходимости, могут заменятся должности, предусмотренные Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях Волховского муниципального района по видам экономической деятельности и настоящим постановлением в пределах выделенных средств на фонд оплаты труда.

Таблица 5

Рекомендованные штатные нормативы персонала для муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений

(дошкольные группы)

| № п/п | Наименование должностей | Кол-во штатных единиц в зависимости от числа групп | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 13-14 | 15 и более |
|  | Административно-управленческий персонал | | | | | | | |  |  |
| 1. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 1 | 1 |
| 2. | Заместитель директора по безопасности | - | | - | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,5 | - |
|  | Учебно-вспомогательный персонал | | | | | | | |  |  |
| 3. | Бухгалтер | 0,5 | | 0,75 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 3 |
| 4. | Заведующий хозяйством | 0,5 | | 0,5 | 0,75 | 1 | 1 | 1 | - | 2 |
| 5 | Делопроизводитель | - | | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
|  | Обслуживающий персонал | | | | | | | |  |  |
| 6. | Шеф- повар | - | | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 7. | Повар | 1,25 | | 1,5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4,5 | 5 |
| 8. | Кухонный рабочий | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 4 | 5,5 |
| 9. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 0,5 | | 0,5 | 0,75 | 0,75 | 1 | 1 | 1,5 | 2,25 |
| 10. | Кладовщик | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,5 | 1,5 |
| 11. | Кастелянша | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,5 | 1,5 |
| 12. | Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья) (при отсутствии договора на стирку белья) | 0,25 | | 0,5 | 0,75 | 1 | 1 | 1,25 | 2,5 | 3,25 |
| 13. | Уборщик служебных помещений |  | 0,5 должности на 300 кв. м. убираемой площади | | | | | | | |

Таблица 6

Рекомендованное количество штатных единиц воспитателей, младших воспитателей, помощников воспитателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | при 5-дневной рабочей неделе с пребыванием детей в течение | | |
| 10 часов | 10,5 часов | 12 часов |
| 1. | Воспитатель | 1,56 | 1,63 | 1,84 |
| 2. | Воспитатель группы компенсирующей направленности | 2,00 | 2,10 | 2,40 |
| 3. | Младший воспитатель (помощник воспитателя) | 1,25 | 1,31 | 1,50 |

Таблица 7

Рекомендованное количество штатных единиц прочего педагогического персонала в расчете на одну группу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Единица измерения | Норматив штатных единиц |
| 1. | Музыкальный руководитель | на каждую группу детей | 0,25 |
| 2. | Инструктор по физической культуре | на каждые две группы детей в возрасте от 3 лет | 0,25 |

Таблица 8

Рекомендованное количество штатных единиц прочего педагогического персонала для групп компенсирующей направленности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | на одну группу детей с тяжелыми нарушениями речи | на одну группу детей с задержкой психического развития |
| 1. | Учитель – дефектолог (олигофренопедагог) | - | 1,0 |
| 2. | Учитель – логопед | 1,0 | 0,5 |
| 3. | Педагог - психолог | 0,5 | 0,25 |

**Примечание:**

1. В общеобразовательных учреждениях, имеющих в своем составе две дошкольные группы, на группу старше трёх лет с наличием детей двух возрастов устанавливается 0,1 штатной единицы инструктора по физической культуре.

2. В общеобразовательных учреждениях, имеющих 13 групп и более, может быть установлена должность методиста или старшего воспитателя в соответствии с квалификационными характеристиками.

3. Для общеобразовательных учреждений, имеющих в своем составе одну дошкольную группу с наличием детей двух и более возрастов, количество воспитателей может быть увеличено до двух штатных единиц.

4. Должность младшего воспитателя или помощника воспитателя устанавливается в соответствии с квалификационными характеристиками.

5. В общеобразовательных учреждениях, имеющих в составе дошкольные группы и имеющих закрепленную за зданием с дошкольными группами территорию, устанавливается должность дворника по укрупненным нормам обслуживания при ручной уборке тротуаров и дворовых территорий из расчета по одной штатной единице:

5.1. На 3 000 квадратных метров убираемой площади.

5.2. На 30 000 квадратных метров газонов.

6. При нахождении дошкольной группы в здании школы должность дворника уменьшается на 0,5 штатной единицы.

7. Охрана объектов и (или) имущества, находящегося в оперативном управлении образовательного учреждения, организуется с учетом положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление охранных услуг.

При отсутствии возможности заключения договора на охрану объекта со специализированной организацией вводятся штатные единицы сторожей (вахтеров).

8. При наличии у общеобразовательного учреждения двух зданий с дошкольными группами на другой территории дополнительно может быть установлено 0,5 штатной единицы рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на все здания.

9. В общеобразовательных учреждениях, имеющих в своём составе 14 дошкольных групп и менее, при наличии зданий на другой территории дополнительно может быть установлено до 0,5 штатной единицы кладовщика на все такие здания.

10. В общеобразовательных учреждениях, имеющих в составе дошкольные группы, при необходимости, могут заменятся должности, предусмотренные Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях Волховского муниципального района по видам экономической деятельности и настоящим постановлением в пределах выделенных средств на фонд оплаты труда.

Утверждены

постановлением администрации

Волховского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_

(приложение 2)

**Рекомендованные штатные нормативы**

**руководителей, специалистов, технических исполнителей**

**(учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории**

**служащих и рабочих для муниципальных общеобразовательных**

**бюджетных учреждений**

Настоящие штатные нормативы разработаны на основании:

- приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказа Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и применяются, в том числе при формировании фонда оплаты труда в муниципальных общеобразовательных учреждениях, финансируемых из районного бюджета Волховского муниципального района и бюджета Ленинградской области (далее - общеобразовательное учреждение).

Отнесение должностей к профессионально-квалификационным группам осуществляется в соответствии с [таблицами 1](#Par254)[-3](#Par416).

Таблица 1

Рекомендованные штатные нормативы

для муниципальных общеобразовательных учреждений

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от числа классов | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| до 6 | 7 - 10 | 11 - 13 | 14 - 16 | 17 - 22 | 23 - 28 | 29 и более | |
| Административно-управленческий персонал | | | | | | | | | |
| 1. | Директор | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 2. | Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | | 2 |
| 3. | Заместитель директора по воспитательной работе | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 4. | Заместитель директора по административно-хозяйственной части | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 5. | Заместитель директора по безопасности | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | | 1 |
| 6. | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 7. | Заведующий библиотекой | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| Педагогический персонал | | | | | | | | | |
| 8. | Преподаватель | Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, их индивидуальных образовательных траекторий (программ) | | | | | | | |
| 9. | Учитель-дефектолог | по 0,25 штатной единицы должности на каждые 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | | |
| 10. | Учитель-логопед |
| 11. | Тьютор | для организации процесса индивидуальной работы с обучающимися | | | | | | | |
| 12. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | - | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | 1 |
| 13. | Педагог-психолог | 0,25 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | | 2 |
| 14. | Педагог дополнительного образования | для осуществления дополнительное образование обучающихся | | | | | | | |
| 15. | Воспитатель | для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня | | | | | | | |
| 16. | Педагог-библиотекарь | 0,5 | 0,5 | - | - | - | - | | 0,5 |
| 17. | Социальный педагог | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | | 1,5 |
| 18. | Педагог-организатор | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | | 1,5 |
| Учебно-вспомогательный персонал | | | | | | | | | |
| 19. | Заведующий хозяйством | 1 | - | - | - | - | - | | - |
| 20. | Специалист по охране труда | 1 штатная единица должности в учреждении, численность работников которого превышает 50 человек | | | | | | | |
| 21. | Лаборант | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | | 2 |
| 22. | Бухгалтер | - | - | - | - | - | 1 | | 1 |
| 23. | Секретарь руководителя | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 24. | Делопроизводитель | 1 штатная единица должности в учреждении с количеством классов более 30 | | | | | | | |
| Обслуживающий персонал | | | | | | | | | |
| 25. | Водитель | одна должность на одно транспортное средство | | | | | | | |
| 26. | Механик | при наличии трех и более транспортных средств | | | | | | | |
| 27. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 0,5 | 0,75 | 1 | 1 | 1,5 | 2 | | 2 |
| 28. | Уборщик служебных помещений | 0,5 штатной единицы должности на каждые 300 квадратных метров убираемой площади, но не менее 0,5 штатной единицы должности на учреждение | | | | | | | |
| 29. | Шеф-повар | - | - | - | - | - | 1 | | 1 |
| 30. | Повар | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1 | | 1 |
| 31. | Кухонный рабочий | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | | 2 |
| 32. | Кладовщик | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | | 2 |

**Примечание:**

1. Количество классов в общеобразовательном учреждении утверждается Учредителем ежегодно в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

Расчетная наполняемость классов в общеобразовательном учреждении устанавливается в соответствии с порядком расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Ленинградской области, утвержденным нормативно-правовым актом Правительства Ленинградской области.

2. Нормативное количество ставок учителей устанавливается исходя из количества классов нормативной наполняемости, количества часов, предусмотренных учебным планом, и нормативной продолжительности рабочего времени учителя в неделю.

3. Должность преподавателя устанавливается в общеобразовательном учреждении для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, их индивидуальных образовательных траекторий (программ), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

Нормативное количество ставок преподавателей устанавливается исходя из количества групп нормативной наполняемости, количества часов, предусмотренных учебным планом, и нормативной продолжительности рабочего времени преподавателя в неделю.

4. Должности учителя-дефектолога и учителя-логопеда устанавливается для организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе, создания условий для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся из расчета по 0,25 штатной единицы должности на каждые 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5. Должность тьютора устанавливается в общеобразовательном учреждении для организации процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов; организует их персональное сопровождение в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения, а также для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в классах в соответствии с таблицей 2.

6. Должность педагога дополнительного образования устанавливается в общеобразовательном учреждении для осуществления дополнительного образования обучающихся, в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

7. Должность воспитателя устанавливается в общеобразовательном учреждении для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня для учащихся 1-4-х классов из расчета одна должность на группу продленного дня.

8. Должность педагога-организатора может быть установлена дополнительно в общеобразовательных учреждениях, осуществляющих подвоз обучающихся из расчета: до 50 обучающихся, нуждающихся в подвозе – 0,5 штатной единицы, от 51 до 150 – 1,0 штатную единицу, более 151 – 2,0 штатные единицы.

9. При отсутствии у работодателя штатного специалиста по охране труда его функции осуществляет работодатель – руководитель учреждения, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

10. Должность лаборанта устанавливается при наличии оборудованного физического и(или) химического кабинета. При наличии оборудованного компьютерного класса не менее чем на 12 ученических мест дополнительно вводится должность лаборанта из расчета: 9-16 классов – 0,5 штатной единицы, 17-22 класса – одну штатную единицу; 23-29 классов – 1,5 штатных единицы, 30-39 классов – две штатные единицы, 40 и более классов – 2,5 штатных единицы.

11. В общеобразовательных учреждениях при наличии двух и более компьютерных классов может быть установлена должность методиста.

12. При наличии второго здания на другой территории дополнительно устанавливается до 0,5 штатной единицы должности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

13. В общеобразовательных учреждениях дополнительно устанавливаются следующие должности:

13.1. При наличии электрокотельных – одна штатная единица должности оператора котельной в смену.

13.2. При электрическом отоплении – одна штатная единица должности электрика.

14. Должности гардеробщиков устанавливаются при наличии оборудованных гардеробов – из расчета одна штатная единица в смену, но не более двух штатных единиц на учреждение.

15. Должности шеф-повара, повара, кухонный рабочий, кладовщик устанавливаются для приготовления пищи в оборудованном пищеблоке общеобразовательного учреждения.

16. В общеобразовательных учреждениях, в которых проводятся занятия с обучающимися во вторую, третью смены, или при наличии групп продленного дня дополнительно устанавливается должность уборщика служебных помещений из расчета 0,5 штатной единицы на каждые 300 квадратных метров убираемой площади, используемой обучающимися этих смен и группами продленного дня.

17. В общеобразовательных учреждениях, имеющих закрепленную за ними территорию, устанавливается должность дворника по укрупненным нормам обслуживания при ручной уборке тротуаров и дворовых территорий из расчета по одной штатной единице:

17.1. На 3 000 квадратных метров убираемой площади.

17.2. На 30 000 квадратных метров газонов.

18. Охрана объектов и(или) имущества, находящегося в оперативном управлении образовательного учреждения, организуется с учетом положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление охранных услуг.

При отсутствии возможности заключения договора на охрану объекта со специализированной организацией вводятся штатные единицы сторожей (вахтеров).

19. Объем и характер работы обслуживающего персонала и рабочих определяется директором общеобразовательного учреждения.

20. В общеобразовательных учреждениях, при необходимости, могут заменятся должности, предусмотренные Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях Волховского муниципального района по видам экономической деятельности и настоящим постановлением в пределах выделенных средств на фонд оплаты труда.

Таблица 2

Рекомендованное количество штатных единиц тьюторов

для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных классы с инклюзивным обучением

| № п/п | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные общеобразовательные программы (1-го варианта) при инклюзивном обучении в общеобразовательных классах | Количество штатных единиц на одного обучающегося с ОВЗ в классах | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 - 4 | 5 - 9 | 10 - 11 |
|
| 1 | Глухие  Слепые  С нарушением опорно-двигательного аппарата  С расстройствами аутического спектра (аутизм) | 0,03 | 0,05 | 0,05 |
| Слабослышащие (позднооглохшие)  Слабовидящие  С тяжелыми нарушениями речи  С задержкой психического развития | 0,03 | 0,04 | 0,04 |

Таблица 3

Рекомендованное количество штатных единиц Центра образования цифрового

и гуманитарного профилей «Точка роста»

| № п/п | Наименование должности | Контингент общеобразовательного учреждения | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| до 200 | 200-300 | 300-400 | 400-500 |
| Административно-управленческий персонал | | | | | |
| 1. | Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе | 0,5 | | | |
| Педагогический персонал | | | | | |
| 2. | Педагог дополнительного образования | 0,5 | 0,7 | 1,0 | 1,5 |
| 3. | Педагог-организатор | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 0,5 |

**Примечание:**

Для внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также совершенствования методов обучения предметной области «Технология».

Утверждены

постановлением администрации

Волховского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_

(приложение 3)

**Рекомендованные штатные нормативы**

**руководителей, специалистов, технических исполнителей**

**(учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории**

**служащих и рабочих для учреждений дополнительного образования**

Настоящие штатные нормативы разработаны на основании:

- приказа Минпросвещения России от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказа Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и применяются, при формировании фонда оплаты труда в учреждениях дополнительного образования, финансируемых из районного бюджета Волховского муниципального района Ленинградской области (далее - учреждения дополнительного образования).

Отнесение должностей к профессионально-квалификационным группам осуществляется в соответствии с [таблицей](#Par1643) 1.

Таблица 1

Рекомендованные штатные нормативы

для муниципального учреждения

дополнительного образования

| №  п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц  в зависимости от группы,  к которой отнесено учреждение | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  группа | 2  группа | 3  группа | 4  группа |
| Административно-управленческий персонал | | | | | |
| 1. | Директор | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 2 | 1,5 | 1 | 1 |
| 3. | Заместитель директора по безопасности | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 |
| 4. | Заведующий отделом | при наличии в отделе не менее  20 кружков одного направления  (профиля отдела) | | | |
| 5. | Заместитель директора по административно-хозяйственной части | 1 | 1 | - | - |
| 6. | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Педагогический персонал | | | | | |
| 7. | Педагог дополнительного образования | из расчета количества кружков,  секций, студий и др.,  нормативной педагогической  нагрузки педагога дополни-  тельного образования в неделю | | | |
| 8. | Тренер-преподаватель | из расчета количества занимающихся, нормативной педагогической нагрузки тренера-преподавателя в неделю | | | |
| 9. | Педагог-психолог | 0,5 при наличии в учреждении центра одаренных детей | | | |
| 10. | Педагог-организатор | организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений | | | |
| 11. | Методист | для оказания помощи педагогическим работникам | | | |
| 12. | Концертмейстер | при наличии групп фигурного катания на коньках, спортивной и художественной гимнастики, танцевальных и вокальных объединений | | | |
| Учебно-вспомогательный персонал | | | | | |
| 13. | Художник-оформитель | 1 | 1 | 0,5 | - |
| 14. | Костюмер | при наличии хорового, хореографического, театрального или драматического коллектива | | | |
| 15. | Инженер | при наличии специализированного оборудования для занятий с детьми | | | |
| 16. | Лаборант | при наличии оборудования учебных кабинетов, требующих обслуживания и поддержания в рабочем состоянии | | | |
| 17. | Заведующий хозяйством | - | - | 1 | 1 |
| 18. | Специалист по охране труда | 1 штатная единица должности в учреждении, численность работников которого превышает 50 человек | | | |
| 19. | Бухгалтер | 1 | 1 | 0,5 | - |
| 20. | Экономист | 0,5 | 0,5 | - | - |
| 21. | Медицинская сестра | 1 | 1 | 0,5 | - |
| 22. | Секретарь руководителя | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 |
|  | Обслуживающий персонал | | | | |
| 23. | Водитель | одна должность на одно транспортное средство, предназначенное для проезда детей | | | |
| 24. | Механик | при наличии оборудования и инвентаря, требующих постоянного технического обслуживания | | | |
| 25. | Кладовщик | 1 | 1 | 1 | 0,5 |
| 26. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2,5 | 2 | 1 | 0,5 |
| 27. | Уборщик служебных помещений | 0,5 штатной единицы должности на каждые 300 квадратных метров убираемой площади, но не менее 0,5 штатной единицы должности на учреждение | | | |
| 28. | Гардеробщик | при наличии оборудованного  гардероба из расчета одной  должности на каждые 300 номеров, но не менее одной должности на учреждение | | | |

**Примечания:**

1. В учреждениях дополнительного образования с количеством детей 800 и более могут устанавливаться дополнительно по одной штатной единицы должности заместителя директора по учебно-воспитательной работе на каждые 450 детей.

2. Учреждения дополнительного образования организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом учреждения дополнительного образования.

3. Должность педагога-психолога устанавливается в учреждениях дополнительного образования, имеющих центры одаренных детей, из расчета 0,5 штатной единицы на центр.

4. Должность педагога-организатора в учреждениях дополнительного образования устанавливается из расчета:

4.1. Одна штатная единица на каждый подростковый клуб.

4.2. Одна штатная единица на каждые 750 детей, посещающих учреждение (за исключением детей, посещающих подростковые клубы).

5. Должность методиста в учреждениях дополнительного образования устанавливается для оказания помощи педагогическим работникам в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам из расчета 1 штатная единица на каждые 15 штатных единиц педагогических работников, а также дополнительно при наличии двух и более компьютерных классов.

6. Должность инженера в учреждениях дополнительного образования устанавливается при наличии специализированного оборудования для занятий с детьми и для обеспечения безаварийной работы данного оборудования и коммуникаций, осуществления контроля над правильной эксплуатацией оборудования, своевременного и качественного проведения его ремонта, организации периодических осмотров оборудования и составления графиков планово-предупредительных ремонтов.

7. При отсутствии у работодателя штатного специалиста по охране труда его функции осуществляет работодатель – руководитель учреждения, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

8. Должность лаборанта устанавливается для оказания помощи в организации и проведении учебных занятий, обслуживании и поддержании в рабочем состоянии оборудования учебных кабинетов.

9. В учреждениях дополнительного образования, имеющих самостоятельные здания, дополнительно устанавливаются следующие должности:

9.1. При наличии электрокотельных – одна штатная единица должности оператора котельной в смену в каждой котельной.

9.2. При электрическом отоплении – одна штатная единица должности электрика.

10. При наличии второго здания на другой территории дополнительно устанавливается до 0,5 штатной единицы должности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

11. В учреждениях дополнительного образования, имеющих закрепленную за ними территорию, устанавливается должность дворника по укрупненным нормам обслуживания при ручной уборке тротуаров и дворовых территорий из расчета по одной штатной единице:

11.1. На 3 000 квадратных метров убираемой площади.

11.2. На 30 000 квадратных метров газонов.

12. Охрана объектов и(или) имущества, находящегося в оперативном управлении образовательного учреждения, организуется с учетом положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление охранных услуг.

При отсутствии возможности заключения договора на охрану объекта со специализированной организацией вводятся штатные единицы сторожей (вахтеров).

13. Должность кладовщика устанавливается при наличии складских помещений и необходимого количества инвентаря, и оборудования.

14. Объем и характер работы обслуживающего персонала и рабочих определяется директором учреждения дополнительного образования.

15. В учреждениях дополнительного образования, при необходимости, могут заменятся должности, предусмотренные Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях Волховского муниципального района по видам экономической деятельности и настоящим постановлением в пределах выделенных средств на фонд оплаты труда.