

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6F8E2614E9D36B0664F83497E565050D

Владелец: Шерматова Екатерина Анатольевна

Действителен: с 09.10.2025 по 02.01.2027

подпись

29 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

инвестиционной политике администрации Волховского
муниципального района

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация Волховского муниципального района
Ленинградской области

главный распорядитель бюджетных средств

Шерматова Екатерина Анатольевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-110-71030-2-0020

Субсидия на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Основная информация

1. Шифр отбора

26-110-71030-2-0020

2. Краткое наименование отбора

Субсидия на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

3. Полное наименование отбора

Субсидия на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

6. Полное описание отбора

Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям, критериям и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Субсидия предоставляется следующим категориям получателей субсидий, осуществляющим деятельность на территории Волховского района:

- гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство
- крестьянским (фермерским) хозяйствам

Критерии отбора получателей субсидий:

- наличие в собственности (пользовании) земельных участков на территории Волховского муниципального района на которых осуществляется сельскохозяйственная деятельность
- наличие информации в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, о видах экономической деятельности, входящих в подкласс «Животноводство» (для К(Ф)Х)
- К(Ф)Х зарегистрировано на территории Волховского муниципального района, состоит на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области (в случае создания К(Ф)Х индивидуальным предпринимателем, данный критерий устанавливается для индивидуального предпринимателя – главы К(Ф)Х)
- представление в Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период по форме, ежегодно утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в системе «1С: Свод АПК» или на бумажном носителе в сроки, установленные распоряжением Комитета АПК (для К(Ф)Х)

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 187403, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОЛХОВ, ПР-КТ КИРОВСКИЙ, Д. 32

Адрес электронной почты: admvr@mail.ru, <https://volkhov-raion.ru/>

Контактный телефон: Шмитова Анастасия Николаевна 8 813 6379598

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Волховского муниципального района от 30.05.2025 №2002](#)

Порядок предоставления субсидий на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В пределах срока приема заявок по телефону 8 813 63 79598

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участники отбора предоставляют следующие документы:

1. Заявление на участие в отборе на предоставление субсидии;
2. Для ЛПХ – выписка из похозяйственной книги из администрации муниципального образования по месту нахождения личного подсобного хозяйства с указанием количества сельскохозяйственных животных и птицы на 01.01.2026 и на конец отчетного квартала (31.03.2026, 30.06.2026);
3. Для К(Ф)Х – справка о количестве сельскохозяйственных животных и птицы на 01.01.2026 и на конец отчетного квартала (31.03.2026, 30.06.2026);
4. Реестр платежных документов с приложением документов об оплате комбикорма (платежные поручения, или кассовые чеки, или документ онлайн оплаты (подтверждение платежа онлайн, с указанием назначения платежа), а также документы, подтверждающие количество приобретенного комбикорма (вес) и дату приобретенного (накладные, или счета-фактуры, или товарные чеки, или иные документы в соответствии с

законодательством);

5. Справку-расчет для выплаты субсидии;
6. Согласие на обработку персональных данных;
7. Справка о применяемой системе налогообложения с указанием обязанности (или отсутствием обязанности) налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для К(Ф)Х);
8. Документ, подтверждающий наличие у участника отбора права собственности (пользования) земельным участком на территории Волховского муниципального района, на котором осуществляется сельскохозяйственная деятельность;
9. Для получения субсидии на поголовье свиней предоставляется заключение об отнесении зоосанитарного статуса объектов К(Ф)Х или ЛПХ к объектам среднего и высокого уровня зоосанитарной защиты (далее - компартимент III и (или) IV), в соответствии с ветеринарными правилами определения зоосанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства, утвержденными приказом Минсельхоза России от 11 мая 2023 года № 482.

Участник отбора имеет право в установленные в объявлении сроки представить документы за предшествующие отчетные кварталы с начала текущего года одновременно и претендовать на получение субсидии за данный период.

Получатель субсидии, с которым заключено соглашение на текущий год, вправе претендовать на выплату субсидии за каждый отчетный квартал текущего года.

Получатели субсидии для получения субсидии предоставляют следующие документы:

1. Заявление на выплату субсидии за отчетный период (квартал) и заключение дополнительного соглашения;
2. Для ЛПХ – выписка из похозяйственной книги из администрации муниципального образования (далее – администрация МО) по месту нахождения личного подсобного хозяйства с указанием количества сельскохозяйственных животных и птицы на начало года предоставления субсидии (01.01.2026) и конец отчетного квартала (31.03.2026, 30.06.2026);
3. Для К(Ф)Х – справка о количестве сельскохозяйственных животных и птицы на начало года предоставления субсидии (01.01.2026) и конец отчетного квартала (31.03.2026, 30.06.2026);
4. Реестр платежных документов с приложением документов об оплате комбикорма (платежные поручения, или кассовые чеки, или документ онлайн оплаты (подтверждение платежа онлайн, с указанием назначения платежа), а также документы, подтверждающие количество приобретенного комбикорма (вес) и дату приобретенного (накладные, или счета-фактуры, или товарные чеки, или иные документы в соответствии с законодательством). Если в кассовом чеке указаны индивидуализирующие признаки товара (наименование товара, единица измерения товара, количество (вес) и стоимость приобретённого товара), то товарный чек к предоставлению не обязателен;
5. Справку-расчет для выплаты субсидии.

11. Срок объявления победителей отбора

До 27.07.2026

12. Заключение соглашений

В течение 21 дня со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Сохранение и (или) увеличение поголовья сельскохозяйственных животных и птицы	Голова	836	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Заявление на участие в отборе](#)
2. [Справка-расчет](#)
3. [Согласие на обработку персональных данных](#)
4. [Реестр платежных документов](#)
5. [Справка о количестве сельскохозяйственных животных и птицы \(для крестьянских \(фермерских\) хозяйств\)](#)
6. [Заявление на получение субсидии](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

01.07.2026 09:00 - 15.07.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора формирует заявку в электронной форме, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с приложением в системе «Электронный бюджет» электронных копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и (или) электронный документ, подписанный электронной подписью, признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе в соответствии с законодательством, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, предоставляемых для участия в отборе, несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 23.07.2026 18:00

Предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора на доработку по решению Комиссии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку. Указанные решения доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки.

После доработки участником отбора заявки и устранения причины возврата такая заявка не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем ее возврата на доработку, повторно направляется для рассмотрения в Администрацию с использованием системы «Электронный бюджет».

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

17.07.2026 - 27.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет Волховского муниципального района субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Волховского муниципального района
- Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным

законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Заявки участников отбора на предоставление субсидии рассматриваются Комиссией. Подведение итогов отбора осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня опубликования протокола вскрытия заявок. Победителем отбора признается участник отбора, соответствующий категориям участника отбора, установленным пунктом 2.2. Порядка, утвержденного Постановлением администрации ВМР ЛО от 19.09.2025 №3483 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных " (далее - Порядок) и критериям отбора, установленным пунктом 2.3. Порядка, а также требованиям, определенным в пункте 2.7. Порядка, представивший документы, указанные в пункте 2.8. Порядка, по которым отсутствуют основания для отклонения заявки.

4. Порядок отклонения заявок

В случае отклонения заявки секретарь Комиссии в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении заявки с указанием причин отклонения заявки

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора
- Подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	4 156 944,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

1. 1. Категории и критерии отбора

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы.

Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям, критериям и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Субсидия предоставляется следующим категориям получателей субсидий, осуществляющим деятельность на территории Волховского района:

- гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство
- крестьянским (фермерским) хозяйствам

Критерии отбора получателей субсидий:

- наличие в собственности (пользовании) земельных участков на территории Волховского муниципального района на которых осуществляется сельскохозяйственная деятельность
- наличие информации в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, о видах экономической деятельности, входящих в подкласс «Животноводство» (для К(Ф)Х)
- К(Ф)Х зарегистрировано на территории Волховского муниципального района, состоит на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области (в случае создания К(Ф)Х индивидуальным предпринимателем, данный критерий устанавливается для индивидуального предпринимателя – главы К(Ф)Х)
- представление в Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период по форме, ежегодно утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в системе «1С: Свод АПК» или на бумажном носителе в сроки, установленные распоряжением Комитета АПК (для К(Ф)Х)

1. 2. Ставка субсидии и коэффициенты для перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы для расчета субсидии

[Ставка субсидии и коэффициенты для перевода маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы для расчета субсидии](#)

Приказ комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 18.02.2025 №12

1. 3. Порядок расчета размера субсидии

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы, произведенных в отчетном квартале 2026 года.

Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки за килограмм приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных и птицы, и объема приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных, и птицы (не более норматива потребления комбикорма сельскохозяйственными животными и птицей) с учетом коэффициента перевода поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в условные головы.

$S = \text{Пуг} \times \text{Н} \times \text{Ст}$, где: S – размер субсидии, рублей; Пуг – поголовье сельскохозяйственных животных и птицы на конец отчетного квартала в условных головах, усл. головы; Н – норматив потребления комбикорма за квартал

сельскохозяйственными животными и птицей, кг; Ст – ставка субсидии, рублей.

В случаях если объем приобретенного комбикорма за квартал меньше, чем норма расхода комбикорма за квартал на все условное поголовье ($\text{Пуг} \times \text{Н}$), то сумма субсидии рассчитывается из расчета объем приобретенного комбикорма за квартал, умноженный на ставку субсидии (Ст).

Ставка субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области утверждена Приказом комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области от 18.02.2025 № 12 «О реализации областного закона Ленинградской области от 18.11.2009 № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства» (далее - Приказ Комитета) и составляет - 6 рублей на 1 кг приобретенного комбикорма.

Норматив потребления комбикорма сельскохозяйственными животными и птицей для расчета субсидий утвержден Приказом Комитета и составляет 300 кг на 1 условную голову за квартал.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в условные головы для расчета субсидии определены в Приложении 2 к Приказу Комитета.

1. 4. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора

Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора осуществляется автоматически. Протокол подведения итогов отбора (далее – протокол подведения итогов отбора) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы Администрации (уполномоченного им лица) или председателя Комиссии (председателя Комиссии и членов Комиссии) председателя Комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.